

平成30年3月

日本学生支援機構【給付】奨学金
平成30年度大学等奨学生採用候補者の皆さんへ

日本大学商学部学生課

日本学生支援機構【給付】奨学金の書類提出について

高校で奨学金の申込手続きを行い、「日本学生支援機構【給付奨学金】平成30年度大学等奨学生採用候補者（以下「採用候補者」）」に決定した方は、下記のとおり書類を提出してください。なお、給付奨学金については説明会を行います。（貸与奨学金も予約採用になっている場合は、4月2日の説明会に必ず参加してください。）

記

1 提出書類 右表のとおり

2 提出先 学生課

3 書類提出日及び振込日

振込希望日	書類提出日	提出時間	提出先	インターネット 入力締切
4月20日 振込希望者	4月3日（火）	10時～12時	学生課	4月8日（日）
		13時30分～17時		
	4月6日（金）	12時30分～17時		
5月16日 振込希望者	4月9日（月） ～4月20日（金）	13時30分～16時 木・土・日曜日を除く		4月24日（火）

4 本採用 所定の手続きを行った後、本採用となります。
本採用後、採用者説明会を行います。
(5月予定:詳細はポータルサイト及び掲示板でお知らせします)

5 変更・追加等

- ① 決定通知の登録内容は一部、進学届提出時に訂正及び変更することができません。詳細は日本学生支援機構から配付されている「給付奨学金採用候補者のしおり（P6）『進学時の変更』」を確認してください。
- ② 貸与奨学金を追加で希望する場合は、4月中旬に行う「新規募集説明会」に参加してください。

6 問い合わせ先 日本大学商学部学生課 日本学生支援機構担当 (Tel.03-3749-6714)

以上

【給付奨学金のみの方】

提出書類一覧

提出者	提出書類	備考
全 員	① 平成30年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】	<ul style="list-style-type: none"> ・決定通知の裏面の本人欄をボールペンで記入すること。（学籍番号は、4/3学生証受領後、ハイフン無しで記入すること。） ・決定通知の裏面の該当箇所に✓をつけておくこと。
	② 進学届入力準備用紙	<ul style="list-style-type: none"> ・鉛筆又はシャープペンシルで記入
	③ 学生本人名義の奨学金振込先口座の通帳コピー（最初のページを開いた部分）	<ul style="list-style-type: none"> ・金融機関名、支店、口座番号、名義が記載されたページ。
該当する方 自宅外通学者	⑤ 家計支持者の住民票（コピー可・ <u>マイナンバーの記載がないもの</u> ）	<ul style="list-style-type: none"> ・家計支持者（原則父母）が2人いる場合は、2人が記載されているもの。（世帯全員が記載された住民票が好ましい） ・平成30年3月1日以降に発行されたもの。
	⑥ 家計支持者と別住所であることを確認できる本人の住民票（コピー可・ <u>マイナンバーの記載がないもの</u> ） 又は、本人名義のアパート・マンション等の賃貸借契約書や入寮許可書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年4月時点で家計支持者と別住所であることを示す証明書類 ・住民票は、平成30年3月1日以降に発行されたもの。

※ 提出時には、学生証を持参してください。

※ 住民票は、マイナンバーが記載されていないものを御提出ください。

マイナンバーが記載されている書類は取扱いできませんので、御注意ください。

※ 記入及び提出していただいた情報は、奨学金業務のための適正な範囲内で使用し、その他の目的には使用いたしません。