

## 大学院入試に関するFAQ

(2022. 7. 28 版)

これまでに寄せられた問合せをまとめ、FAQとして掲載しています。適宜、追加・更新いたします。

Q1 事前連絡確認手続において、希望指導教員の先生にメールしましたが返事が来ません。どうしたらよいですか。

A1 事前連絡確認手続は、希望指導教員に直接メールするのではなく、Google Formsでエントリーしてください。事前連絡確認手続の流れについては、以下のURLを参照願います。

[https://www.bus.nihon-u.ac.jp/wp-content/uploads/2022/07/pre-confirmation\\_as\\_of\\_2022.7.pdf](https://www.bus.nihon-u.ac.jp/wp-content/uploads/2022/07/pre-confirmation_as_of_2022.7.pdf)

Q2 事前連絡確認手続において、Google Formsでエントリーしましたが、修正したい場合は可能ですか。

A2 可能です。Google Formsは複数回エントリーすることも可能となっており、複数回エントリーした場合は最後のものを有効として扱います。このため、修正したい場合は、Google Formsで再度エントリーすることによって対応することができます。

Q3 入学資格審査に必要な書類の研究計画書は、どの様式を使用するのでしょうか。

A3 事前連絡確認用の研究計画書を使用することとなります。なお、入学資格審査に必要な書類は以下のURLから入手可能です。

[https://www.nihon-u.ac.jp/admission\\_info/application/international/screening/](https://www.nihon-u.ac.jp/admission_info/application/international/screening/)

Q4 出願用の研究計画書を作成する際、決められた文字数がありますか。

A4 本研究科所定用紙を用いて、4,000字程度で作成することとなっています。博士前期課程の場合、「事前連絡確認用」と「出願用」で様式が異なりますので御注意ください。博士前期課程の新しい様式は、以下のURLからダウンロードして入手することができます。必ず確認の上、作成してください。

<出願用の研究計画書（博士前期課程）>

[https://www.bus.nihon-u.ac.jp/wp-content/uploads/2022/07/Research\\_Plan\\_Master\\_c\\_rivised.docx](https://www.bus.nihon-u.ac.jp/wp-content/uploads/2022/07/Research_Plan_Master_c_rivised.docx)

Q5 過去問を入手したい場合、どこから入手できますか。

A5 過去問は閲覧のみ可能です。過去問の閲覧を希望する場合は、以下のアドレスまでメールにてお問合せください。

e-mail: [bus.gsb@nihon-u.ac.jp](mailto:bus.gsb@nihon-u.ac.jp)

以 上