

**令和6年度 日本大学商学部
校友子女選抜募集要項**

日本大学商学部

教務課入試係

TEL 03-3749-6735

日本大学の目的および使命

日本大学は 日本精神にもとづき
道統をたつとび 憲章にしたがい
自主創造の気風をやしな
文化の進展をはかり
世界の平和と人類の福祉とに
寄与することを目的とする

日本大学は
広く知識を世界にもとめて
深遠な学術を研究し
心身ともに健全な文化人を
育成することを使命とする

アドミッション・ポリシー

日本大学商学部は、日本大学の教育理念である「自主創造」の精神に基づき、商学・経営学・会計学の修得を通じて、実学としてのビジネスに関する幅広い知識と教養を身に付け、社会環境の変化に対応できる人材の育成を目指しています。

商学部の教育方針を理解し、日本のみならず世界のビジネス環境が直面する諸問題の解決に向け、誰とでも協働しながら、学修を自主的に継続できる生徒を求めています。

そのために、多様な選抜方法によって、次のような知識、能力、意欲及び態度を有する者を受け入れます。

- 1 日本を含む世界中の多様で複雑な商取引に関するルールやその背景を理解するために必要となる基礎知識を身に付けている者
- 2 科学的及び論理的な思考と、客観的な根拠及び事象に基づいて導き出した結論を表現する力を身に付けている者
- 3 あらゆるビジネスの諸問題に対して、旺盛な知的好奇心を持ち、その解決を目指す強い意欲を身に付けている者
- 4 様々なコミュニケーションにより、相手の考えを理解した上で、自らの考えを文章や言葉で表現し、伝えるための基礎的な能力を身に付けている者
- 5 誰とでも協働して取り組むことができる協調性及び自主性を身に付けている者

●個人情報の取扱いについて

日本大学（短期大学部を含む）では、ご提出いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続と、日本大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学者データの統計処理のために使用いたします。

なお、日本大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、日本大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

校友子女選抜

本入学者選抜は、日本大学・日本短期大学への入学を強く希望する校友子女を対象に各学部等で実施しています。この制度の目的は、本学の建学の精神や教育理念を深く理解し、それを継承していくことが期待できる本学の校友子女のうち、特に優秀な者を公明校正に選抜することにあります。

出願前の手続き

本入学者選抜を受験するには、出願前に日本大学の校友の子女であることの確認が必要です。申請方法は、「令和6年度校友子女選抜概要」を必ず確認してください。



① 申請書類（以下の(1)(2)(3)(5)又は(1)(3)(4)(5)を提出してください。）

(1) 校友子女確認書 ※ 右記QRコードから取得してください。

校友の方が自筆で作成してください。また、出願資格を確認するため必要事項は全て記入してください。なお、校友の死亡等でやむを得ない事由による場合は、代筆を認めます。その際は代筆理由を明記してください。

(2) 学部等が発行した校友の「卒業証明書」又は「修了証明書」※原本のみ 校友が卒業又は修了した学部等の教務課から取り寄せてください。

(3) 校友と子女の関係を証明する書類（戸籍謄本又は謄本）※住民票は不可

(4) その他の校友会が必要と認める証明書（在職証明書等）

出願資格①－(3)(4)(5)の関係法人の専任教職員（退職者を含む）は、所属の法人が発行する「在職中又は在職した旨の証明書」を提出してください。

(5) 返信用封筒（長形3号の封筒に返信先住所を表記し、404円切手〈簡易書留郵便分〉を貼付）

② 申請期限 令和5年10月23日（月）

③ 申請書類送付先（校友子女確認申請書の問合せ先）

日本大学校友会本部事務局

〒102-0076 東京都千代田区五番町2-6 日本大学桜門会館内

03-5275-8143

※ 簡易書留にて郵送してください。

④ 校友子女確認書の返送

日本大学校友会本部事務局で校友の子女であることを確認後、「校友会証明欄」に校友会印を押印した校友子女確認書を申請者に返送します。出願時の提出書類となりますので、大切に保管してください。

なお、返送する校友子女確認書で出願手続きに必要なパスワードをお知らせします。このパスワードは、第三者に知られないよう厳重に保管してください。

募集学科	商業学科 経営学科 会計学科
募集人員	商業学科 1名 経営学科 1名 会計学科 1名
出願資格	次の①から⑤の要件を全て満たす者 ① 大学入学資格を有し、本学への入学を第一希望とする者で、次のいずれかに該当する校友の子女（法定血族を含む2親等内直系血族）である者。ただし、法定血族の場合は、大学入学年度の3年前の4月1日以前に養子縁組をしていること。 (1) 以下に示す学校法人日本大学寄附行為施行規則第8条に規定する学校法人日本大学が設置する学校を卒業または修了した者 (2) 日本大学寄附行為施行規則第9条に定める校友推薦 (3) 学校法人日本大学が設置する学校に勤務を有する専任教職員または専任教職員であった者 (4) 学校法人日本大学の役員または役員であった者 (5) 学校法人日本大学の特別付属・準付属校を設置する法人に勤務を有する専任教職員または専任教職員または専任教職員であった者。ただし、特別付属・準付属校を設置する法人は、令和5年4月1日時点のものとする。 ② 次のいずれかの要件を満たす者 (1) 高等学校又は中等教育学校を令和6年3月卒業見込みの者 (2) 高等専門学校第3年次を令和6年3月修了見込みの者 ③ 全体の学習成績の状況が3.8以上の者 ④ 次のいずれかの英語検定試験を受検し、公式スコア（原本）を提出できる者 (1) 「TOEIC® Listening&Reading」400点以上の公式スコア（Official Score Certificate） (2) 「TOEFL iBT®」40点以上の公式スコア（Examinee Score Report 又は Test Taker Score Report） ※ 「TOEFL iBT® Home Edition」の試験結果も認める。 (3) GTEC®（4技能）420点以上の公式スコア（OFFICIAL SCORE CERTIFICATE） ⑤ 合格した場合、本学部に入學することを確約できる者 【注意事項】 ① 「出願要件④ - (1)」において、TOEIC®-IPのスコアは、出願要件として認めない。 ② 「出願要件④ - (2)」において、「TOEFL ITP®, TOEFL® PBT, TOEFL® Paper-delivered Test」のスコアは、出願要件として認めない。 ③ 「出願要件④」の各英語検定試験については、受検日が出願締切日から2年以内のスコアを有効とする。
出願期間	インターネット出願登録と出願書類の郵送を行ってください。 1 インターネット出願サイトにアクセスしマイページを作成してください。 2 マイページから出願情報の登録・入学検定料を納入してください。（*1） 3 インターネット出願登録完了後に印刷可能な宛名ラベルを市販されている角2封筒（A4の用紙を折らずに封入できる大きさの封筒）にはがれないように貼付し、出願書類を簡易書留で郵送（出願締切日郵送必着）してください。 出願情報登録期間 令和5年10月1日（日）から11月6日（月）午後8時まで 出願書類提出期間 令和5年11月1日（水）から11月6日（月）【郵送必着】 *1 出願登録の際に、パスワードの入力が求められます。校友会事務局から返送された「校友子女確認書」に記載のパスワードを入力してください。パスワードが未入力の場合、出願登録ができませんので、御注意ください。
入学検定	35,000円 納入した入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。 1 入学検定料を納入したが、本学部に出願書類を提出しなかった場合 2 入学検定料を納入し、本学部に出願書類を提出したが、出願が受理されなかった場合

出願書類	1 出願確認票 (*1) 2 校友子女確認書 (日本大学校友会確認済みのもの) (*2) 3 学修計画書 (本学部所定用紙) (*3) 4 出身学校調査書 5 検定試験等の証明書 (原本) ※ 一度受理された出願書類は, どのような事情があっても返還しません。出願後の学科変更又は出願の取り消しはできません。 *1 インターネット出願サイトで出願情報の登録・入学検定料の納入を完了するとインターネット出願サイトから印刷が可能になります。 *2 出願前に校友子女確認申請を「日本大学校友会本部事務局」にて申請手続きをすることで取得できます。 *3 商学部ホームページ 【入試情報－出願・入学手続について】から取得可能です。掲載開始は, 令和5年6月上旬掲載予定です。
試験日程等	1 試験日 令和5年11月18日 (土) ① 試験場 日本大学商学部校舎 ② 持ち物 受験票を印刷のうえ持参し, その他の持ち物は, 受験票の備考欄記載内容を確認してください。 2 合格発表日 令和5年12月1日 (金) ※ 合格発表日から令和6年3月31日 (日) まで「インターネットによる合否案内」にて確認することができます。電話, email, 郵便等による合否の内容に関する問い合わせには一切応じません。また, 誤操作・見間違い等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。
選考方法	1 書類審査 2 小論文 3 口頭試問 ※ 各選考方法には, それぞれ合格最低基準を設けており, 全ての合格最低基準を満たすものとします。 ※ 書類審査では, 本学部がアドミッション・ポリシーや募集要項で示す「学生像」, 「出願要件」に照らし, 提出書類の内容を評価します。とりわけ, 特定分野における卓越性や強い関心・意欲を審査します。
配慮申請	身体の機能に著しい障がいのある方は, 受験及び就学が不可能な場合もありますので, 出願前のできるだけ早い時期に必ず本学部入試係にご相談ください。

入 学 手 続

合格者は、インターネット出願サイトのマイページから案内に従い入学手続を手続締切日（令和5年12月14日（木））までに完了してください。

入学手続締切日までに定められた手続が完了されない場合は、入学資格を取り消します。

■ 入学時納入金 令和6年度入学者の学費等については次のとおりです。

（単位：円）

項 目	入学手続時納入金	9月納入金（後学期）	計	備 考
入 学 金	260,000	—	260,000	1年次のみ
授 業 料	405,000	405,000	810,000	1～4年次各 810,000
施設設備資金	85,000	85,000	170,000	1～4年次各 170,000
後援会費	15,000	15,000	30,000	
校友会費（準会員）	10,000	—	10,000	
計	775,000	505,000	1,280,000	

なお、上記学費以外に卒業年度において日本大学校友会費（正会員）初年度分 10,000 円を納入していただきます。

特別優待生制度について

日本大学校友会では、校友子女選抜により入学した者のうち出願締切日現在で父母又は、祖父母が日本大学校友会正会員（※）であり、かつ、各学部等における試験の成績が上位1名の者に対して奨学金を給付します。給付額は、20万円（初年度のみ）です。令和6年7月の給付を予定しております。詳細は、日本大学校友会本部事務局までお問い合わせください。

※ 出願締切日までに当該年度の正会員会費を納入した方に限ります。

入学手続完了後の入学辞退手続

入学手続完了後に入学を辞退する場合は、令和6年1月31日（水）17時までにマイページから手続きを行ってください。辞退手続完了後、入学金を除く納入金を返還します。ただし、提出済みの入学手続書類は返還いたしません。

なお、期日を過ぎて申し出があった場合は、提出済みの入学手続書類及び入学金を含む納入金は返還いたしません。

入学許可の取消し

本学が入学を許可した後に入学資格を満たさないことが判明した場合は、入学許可を取り消します。

入学前プレ講座の実施について

各選抜に合格し、入学手続を完了した者には、入学後に大学の学修で必要とされる内容を身に付けることで、皆様の個々の能力を伸ばす目的のため、オンライン上で受講する入学前プレ講座を大学からの課題として受講していただきます。入学前プレ講座受講に関する I D・P A S S等の詳細については、受講生に通知いたします。